

Beleidsplan

Hervormde Gemeente

Bleiswijk

Wijkgemeente Dorpskerk

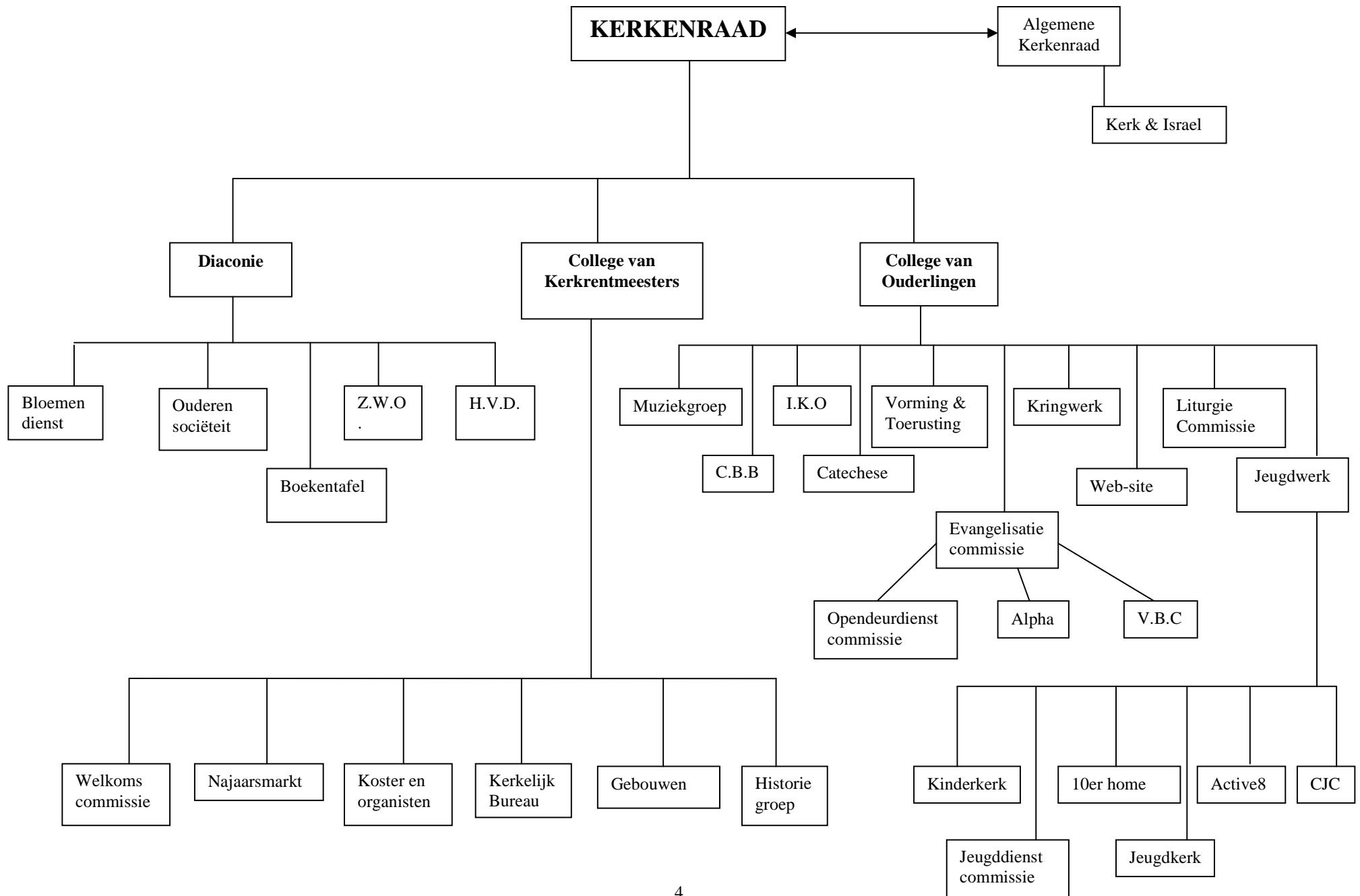
2009 - 2013

Inhoudsopgave

	Blz.
1. Inleiding	3
Organogram	4
2. Bijbelse achtergrond	
2.1 Het onderwijs der apostelen	5
2.2 De gemeenschap	5
2.3 Breken van het brood	5
2.4 Gebeden	5
3. Beleidsplan	
3.1 Visie van de Gemeente	6
4. Deelplannen	
4.1 Deelplan Eredienst	9
4.2 Deelplan Pastoraat	11
4.3 Deelplan Diaconaat	12
4.4 Deelplan College van Kerkrentmeesters	14
4.5 Deelplan Jeugdwerk	17
4.6 Deelplan Evangelisatiecommissie	18

1. Inleiding

Dit is het beleidsplan, opgesteld voor een periode van vijf jaar, geldig van 2009-2013, van de Hervormde Gemeente Bleiswijk binnen de Protestantse Kerk in Nederland. Een door de kerkenraad ingestelde commissie heeft de opdracht gekregen het voorgaande beleidsplan te herschrijven . In dit plan wordt de visie en de organisatie van de verschillende aspecten van de gemeente weergegeven



2. Bijbelse achtergrond

Voor het ontwikkelen van een beleidsplan voor de gemeente heb je een voorbeeld nodig.

In het Bijbelboek Handelingen tref je zo'n "voorbeeld(ige) gemeente" aan..

In Handelingen 2: 41-47 lezen we over het leven van de eerste Christengemeente:

41 Zij dan, die zijn woord aanvaardden, lieten zich dopen en op die dag werden ongeveer drieduizend zielen toegevoegd. 42 En zij bleven volharden bij het onderwijs van de apostelen en de gemeenschap, het breken van het brood en de gebeden. 43 En er kwam vrees over alle ziel en vele wonderen en tekenen geschieden door de apostelen. 44 En allen, die tot het geloof gekomen en bijeenvergaderd waren, hadden alles gemeenschappelijk; 45 en telkens waren er, die hun bezittingen en have verkochten en ze uitdeelden aan allen die er behoefte aan hadden; 46 en voortdurend waren zij elke dag eendrachtig in de tempel, braken het brood aan huis en gebruikten hun maaltijden met blijdschap en eenvoud des harten, 47 en zij loofden God en stonden in de gunst bij het gehele volk. En de Here voegde dagelijks toe aan de kring, die behouden werden.

.

Hier horen wij van de vier kenmerken van de gemeente van Christus.

"EN ZIJ BLEVEN VOLHARDEN BIJ HET ONDERWIJS DER APOSTELEN EN DE GEMEENSCHAP, HET BREKEN VAN HET BROOD EN DE GEBEDEN"

De woorden "**EN ZIJ BLEVEN VOLHARDEN**" onderstrepen de duurzaamheid van de vier kenmerken; de continuïteit. Deze vier kenmerken van de gemeente verjaren niet;ze blijven actueel!

2.1. Het onderwijs der apostelen

Het onderwijs der apostelen komt tot uitdrukking in:

- de prediking van Gods Woord in de eredienst;
- de catechese;
- het pastoraat;
- het vormings- en toerustingswerk.

2.2. De gemeenschap

De gemeenschap komt tot uitdrukking in:

- de samenkomst in de eredienst;
- het gemeenteleven;
- het omzien naar elkaar in geestelijk en materieel opzicht.

2.3. Breken van het brood

Het breken van het brood komt tot uitdrukking in het Heilig Avondmaal:

- ter versterking van het geestelijk leven;
- ter versterking van de onderlinge band.

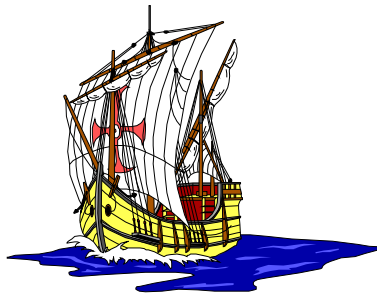
2.4. Gebeden

De gebeden komen tot uitdrukking in:

- de eredienst;
- het pastoraat;
- het vormings- en toerustingswerk;
- het gemeenteleven.

3.1. Visie van de Gemeente

Als beeldspraak wordt weleens gesproken over "het schip der kerk". In de bijbel wordt immers veel gevaren. We behoeven de namen van Noach, Jona, de discipelen en Paulus maar te noemen. Soms is er sprake van een ark, waarin mens en dier gered worden. Soms is het een schuit waar mensen mee uit vissen gaan. Dan weer is het een schip waarmee Paulus de wereld ingaat. De kerk heeft van al die vaartuigen wel iets. Een ark die bewaart, een schuit die uit vissen gaat en een schip dat de wereld aan boord wil nemen. En zij vaart de geschiedenis door de toekomst in!



De algemene beleidsvoornemens en verantwoordelijkheden van de kerkenraad kunnen in de vorm van scheepstermen worden uitgedrukt.

1. Het schip moet op koers blijven.

De gemeente acht zich gebonden aan Schrift en belijdenis. Zij wil een laagdrempelige gemeente zijn voor allen die op zoek zijn naar Jezus Christus.

De koers wordt bepaald door een bijbels kompas en niet door ontwikkelingen in de maatschappij om ons heen. We varen in "konvooi" met de reformatorische kerken van Nederland en andere kerken en gemeenschappen. We weten waar onze thuishaven is: het komende, ons beloofde, Koninkrijk.

2. De bemanning

De kerkenraad kunnen we als bemanning van het schip karakteriseren.

De bemanning is gekozen door de gemeente en verantwoordelijk voor het welzijn van allen die op het schip meevaren.

Er mag geen afstand zijn tussen bemanning en meevarenden. Het is belangrijk dat de bemanning weet wat er leeft. Ze horen een klankbord te zijn en het gemeente zijn te stimuleren.

3. De meevarenden

Er dient zorg te zijn voor allen die aan boord zijn (in het bijzonder jeugd, ouderen en zieken).

De voorzieningen op het schip moeten in goede staat blijven en daar heb je deskundigen voor nodig die de bemanning kunnen adviseren. Een belangrijke taak voor de bemanning is het inschakelen van ieder die zijn talenten in dienst van de gemeente wil stellen, op een voor hem of haar geschikte plaats.

4. Buiten het schip

Naast de opvarenden zijn er vele mensen buiten het schip. Het is de taak van de opvarenden om ervoor te zorgen dat het reisdoel (het Koninkrijk van God) duidelijk is. We nodigen de mensen uit (met name jeugd en randkerkelijken) om mee op reis te gaan. Dat vraagt om een open en actieve houding. Zij die graag aan boord willen, zullen welkom geheten moeten worden, er zal voor gezorgd moeten worden dat zij zich snel thuisvoelen.

4.1. Deelplan “Eredienst”

De eredienst is het hart van de gemeente. Het is het centrale deel van het schip waar de meevarende en de bemanning samenkomt om de Here God te ontmoeten, te eren, te danken en onderwijs te ontvangen en zo als gemeente met elkaar, door Hem, verbonden te zijn. Daarbij zijn de gasten, degene die (nog) buiten het schip zijn, van harte uitgenodigd.

4.1.1 Doelstelling

Het doel van de eredienst is het verkondigen van het evangelie van Jezus Christus waarbij de Bijbel het kompas is om de juiste richting te varen. De eredienst is er op gericht om gemeenteleden en gasten op te roepen om Jezus Christus in geloof en in wandel te volgen. Daarbij kunnen de belijdenisgeschriften, welke ons vanuit de reformatie zijn overgeleverd, een hulpmiddel zijn om het doel te verwezenlijken.

4.1.2 Taken

De hoofdtaak van de bemanning van het schip is toezicht houden op de uitvoering van de doelstelling.

Voor de uitvoering van de hoofdtaak heeft de kerkenraad de volgende neventaken, welke deels gedelegeerd zijn:

- Het houden van een ochtend- en een avonddienst op de zondag waarbij in de ochtenddienst kinderkerk is en een maal per maand jeugdkerk
- toezicht houden op de liturgie in de eredienst
- het vieren van het Heilig Avondmaal voor belijdende leden van de Protestantse Kerk in Nederland op vier zondagen en op Goede Vrijdag
- het bedienen van de Heilige Doop, voorafgegaan door een doopcatechese, waarbij de doopouders de inhoud van het doopformulier beamen c.q. het jawoord van hun partner respecteren (op minimaal vier zondagen per jaar)
- het houden van een jaarlijkse dienst waarin openbaar belijdenis van het geloof wordt afgelegd
- het vieren van de Christelijke feestdagen in de erediensten
- het houden van een eredienst op bid- en dankdag voor gewas en arbeid
- het houden van minimaal acht jeugddiensten
- het afsluiten van het kerkelijk jaar met een bijzondere gedachtenisdienst
- het houden van bijzondere erediensten (openings- en sluitingsdienst winterwerk, drie open deur diensten, twee kerk- en schooldiensten, vijf erediensten georganiseerd door het Interkerkelijk Orgaan Bleiswijk, twee kerstnachtdiensten en een aantal thema avonddiensten)
- het uitnodigen van predikanten om voor te gaan in de erediensten
- het vaststellen van een lijst van gastpredikanten die passen bij de visie van de gemeente
- het verlenen van medewerking door de muziekgroep
- het organiseren van oppas voor de allerkleinsten zodat de ouders de eredienst kunnen bijwonen
- het kenbaar maken in het kerknieuws, op de website en de lokale media van de data en de tijdstippen van de te houden erediensten

De orde in de reguliere eredienst bevat de volgende liturgische momenten: stil gebed, votum en groet, gebed van verootmoediging/schuldbelijdenis/genadeverkondiging en/of de lezing uit Gods wet (ochtenddienst), de geloofsbelijdenis (avonddienst), gebed voor opening van de Bijbel, de lezing uit de Bijbel, de preek, dank- en voorbede, inzameling van de gaven en de zegen. In de dienst is er ruimte voor mededelingen. In het algemeen wordt in de erediensten gezongen uit het Liedboek voor de Kerken. Daarnaast wordt voor aanvang van de Kinderkerk een kinderlied gezongen. In de bijzondere erediensten kan gezongen worden uit andere bundels. In deze diensten kan medewerking worden verleend door een koor of de muziekgroep.

Met de Gereformeerde Kerk worden een aantal gezamenlijke diensten gehouden. Dat zijn de twee kerstnachtdiensten, de Passie-zangdienst, de eredienst op de Hemelvaartsdag en minimaal vier ochtenddiensten in de zomer, twee gezamenlijke jeugddiensten en een open deur dienst. De erediensten worden afwisselend in een van de beide kerken gehouden.

De vijf IKO-diensten zijn: in "week van de eenheid", op wereldgebedsdag, de Pinksterzangdienst, de Vredesdienst en adventszangdienst op de 2^e Adventszondag.

4.1.3 Speerpunten

Naast het toezicht houden heeft de kerkenraad een aantal speerpunten:

- de gemeente stimuleren in het bijwonen van de erediensten en dan met name de avonddiensten
- het stimuleren van de kerkgang onder de jongeren en randkerkelijken van de gemeente door onderzoek naar en mogelijk opzetten van een alternatieve eredienst naast de bestaande eredienst
- het tegen het licht houden van de liturgische elementen in de eredienst waarbij de kerkenraad wordt voorzien van advies door de liturgiecommissie
- aandacht geven aan ontwikkelingen rondom kerkliederen en mediagebruik in de eredienst

4.2. Deelplan “Pastoraat”

4.2.1. Doelstelling

Onder pastoraat verstaan wij de roeping die wij als gemeente(leden) in opdracht van onze Goede Herder Jezus Christus hebben ontvangen om naar elkaar om te zien en elkaar bij te staan in geloofs- en levensvragen; met het oog daarop, dat de gemeente Gods als lichaam van Christus wordt opgebouwd in de liefde en zo kan beantwoorden aan haar roeping een licht in de wereld te zijn.

Pastoraat is een taak van alle gemeenteleden waarin de volgende personen een bijzondere rol vervullen:

- Predikant.
- Bijstand in het pastoraat.
- Ouderlingen (met verschillende aandachtsgebieden conform het segmentenmodel, jeugdouderlingen, een evangelisatieouderling en een scriba).
- Hervormde Vrouwen Dienst (HVD-dames).

4.2.2. Taken

- Huisbezoek.
- Bezoek in bijzondere omstandigheden, o.a. bij ziekte en op feest-, treur- en gedenkdagen.
- Wijkavond of groothuisbezoek: door inleiding en discussie wordt aan vorming gewerkt en gemeenschapszin bevorderd. Het persoonlijk uitnodigen van de mensen geeft ook al contact.
- Kringwerk (onderling pastoraat) en themakringen, bijv. over geloofsopvoeding.
- Vorming en Toerusting.
- Doopgesprekken.
- Catechese.
- Jeugdwerk.
- Evangelisatiewerk.
- Christelijke Boek Bemiddeling (CBB).
- Ambtelijke vertegenwoordiging binnen de Classis Zoetermeer volgens rooster.

4.2.3. Speerpunten

- Initiatieven ontwikkelen om de jeugd vanaf 16 jaar en het jongerensegment aan boord te houden en (weer) te krijgen.
- Organiseren van bijeenkomsten ter geloofsverdieping voor ambtsdragers en/of gemeenteleden.
- Catechese voor jonge gezinnen met kinderen tot 5 jaar.

4.3. Deelplan “Diaconaat”

4.3.1. Inleiding

De term diaconaat is ontleend aan het bijbelse Griekse woord ‘diakonia’.

Tegenwoordig verstaan we hier onder het geven en ontvangen in de geest van de bijbelse barmhartigheid en gerechtigheid. Deze termen doelen op meer dan brood alleen. Ze wijzen op Gods Koninkrijk.

Het diaconaat begint bij de gemeente: diaconaat en gemeente horen bij elkaar. Vanaf het eerste begin kwam dit tot uiting in de liefdedienst tot elkaar, de gemeenschap van samenzijn, in het samen delen rondom de dienst van Woord en Gebed.

4.3.2 Doelstelling

De gemeenteleden bewust maken van de diaconale opdracht en hen motiveren om via het werk van de diaconie kwetsbare personen en groeperingen ver weg en dichtbij bescherming, verzorging en bijstand te verlenen.

4.3.3. Taken

- Het inzamelen en beheren van diaconale gelden en goederen.
- Verzorgen van attenties voor zieken, ouderen en huwelijksjubilea.
- De ambtelijke vertegenwoordiging in de eredienst.
- Zorg voor kerkradio en opname van diensten.
- Financieel ondersteunen van het jeugdwerk, de ouderensociëteit, evangelisatiewerk en bijstand in het pastoraat.
- Instandhouding en ondersteuning van de Hervormde Vrouwen Dienst (HVD) en de Interkerkelijke Vrijwillige Hulpverlening.
- Dienstbaar zijn tijdens viering het Heilig Avondmaal zowel in de kerk als bij de viering aan huis.
- Financieel steunen van lectuurverspreiding onder kerkenraadsleden in het kader van vorming en toerusting.
- Ondersteuning van gemeenteleden indien overheidssteun niet mogelijk of afdoende is.
- Bezoek met plaatselijke kerken aan de Bleiswijkse bewoners in verpleeghuis van Zorg Compas
- Autovervoer naar en van de erediensten.
- Wekelijkse bloemengroet namens de gemeente.
- Contact onderhouden met de diaconie van wijkgemeente Het Anker en de Gereformeerde Kerk.
- Ambtelijke vertegenwoordiging binnen de Classis Zoetermeer volgens rooster.
- Vertegenwoordiging binnen de ZWO-commissie.
- Opstellen van het collecterooster i.s.m. de kerkrentmeesters.
- Het opstellen en actueel houden van een gedetailleerde omschrijving van de taken van de diaconie.

4.3.4. Speerpunten

- Initiatieven ontwikkelen om projecten onder de aandacht te brengen, en gemeenteleden hierbij te betrekken.
- Publiciteit van diaconale doelen en/of ontwikkelingen
- Jeugdzorg, b.v. het aanstellen van een jeugddiaken die de diaconale zaken van het jeugdwerk verzorgt.

4.4. Deelplan "College van Kerkrentmeesters"

4.4.1. Inleiding

Het College van Kerkrentmeesters is belast met de taak om de materiële voorwaarden te scheppen voor het leven en werken van onze gemeente, waarbij het gaat om geld, menskracht, gebouwen en regelgeving. Kortom, alle vermogensrechtelijke aangelegenheden.

Het college bestaat uit zeven leden, waarvan vijf tot kerkrentmeester aangewezen ouderlingen en twee tot kerkrentmeester verkozen lidmaten; de secretaris wordt door het college benoemd. In de Algemene Kerkenraad heeft een ouderling-kerkrentmeester zitting. Verder neemt de voorzitter van het college deel aan de vergaderingen van het moderamen.

Een aantal werkzaamheden van het college zijn ondergebracht bij het kerkelijk bureau; bovendien wordt een aantal taken toevertrouwd aan een koster.

4.4.2. Doelstelling

Het vaststellen en bevorderen van de stoffelijke behoeften van de gemeente, zoals het beheer en onderhoud van alle gebouwen, het bijhouden van de kerkledenadministratie en het vertegenwoordigen van de gemeente in alle vermogensrechtelijke zaken. Daarbij werkt het college in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad in zijn geheel. Verder is het in onze gemeente van essentieel belang dat de financiële positie van onze gemeente gewaarborgd blijft en gezond is. Het college probeert in wijsheid en met Gods Zegen deze taak te vervullen, ook wanneer er tegenvallers zijn of wanneer onze gemeente in aantal kerkleden te kampen heeft met een lichte teruggang.

4.4.3. Taken

Algemeen

- Het verzorgen van het algemeen personeelsbeleid. In dienstverband zijn werkzaam: de predikant, de bijstand in het pastoraat, de koster/beheerder, de lerares godsdienstonderwijs op de openbare school, de medewerkers op het kerkelijk bureau en de organisten.
- De gemeente zo goed mogelijk informeren over het gevoerde of te voeren beleid. Dit vindt plaats via Kerknieuws, tijdens kerkdiensten, op gemeenteavonden, rond de actie Kerkbalans, op de website en in de Kerkelijke gids.
- Het onderhouden van externe contacten met de burgerlijke gemeente, de provincie en Monumentenzorg.
- Het bijhouden van ontwikkelingen op de taakgebieden van het college en het waar mogelijk stimuleren van het vrijwilligerswerk.
- Ambtelijke vertegenwoordiging binnen de Classis Zoetermeer volgens rooster.

Financieel

- Het opstellen van meerjarenramingen voor het onderhoud van de kerk, de pastorie en de gebouwen "de Rank" en "de Uitwijk".
- Het in het voorjaar opstellen van een financieel overzicht over het af te sluiten jaar in de vorm van de **rekening**. Deze wordt door de kascontrolecommissie gecontroleerd en daarna ter goedkeuring gezonden naar het regionale college voor behandeling van beheerszaken.
- Het in het najaar opstellen van een **begroting** voor het volgende jaar; deze wordt met de kerkenraad besproken en vastgesteld.
- Het nauwlettend volgen van de **inkomsten** van onze gemeente.
Deze bestaan uit de opbrengst van verhuur van de gebouwen, de rente van de geldmiddelen, de bijdragen uit "levend geld" (zoals vrijwillige bijdragen aan de actie "Kerkbalans", de bijdragen aan de "generale kas", de collecten tijdens de erediensten en de collecten op basis van het collectenplan), ontvangsten uit schenkingen, legaten, erfenissen en giften (waaronder de giften in het offerblok en in de collectebus in de koorruimte en de giften aan het verjaardagsfonds voor een speciaal doel, de kerk betreffende). Ook levert onze najaarsmarkt een belangrijke bijdrage in de financiële positie, evenals de Stichting Vrienden van de Dorpskerk. Ook worden subsidies ontvangen op o.a. voor het onderhoud van het kerkgebouw, voor het onderhoud van het orgel, op de kosten van het godsdienstonderwijs op de openbare school en als bijdrage van de burgerlijke gemeente voor het klokluiden.
- Het nauwlettend volgen van de **uitgaven** van onze gemeente.
Deze bestaan uit de uitgaven voor beheer en onderhoud van de gebouwen en inventaris, de personeelskosten voor het aan de gemeente verbonden personeel, de vergoedingen voor de gastpredikanten, de kosten voor alle kerkelijke activiteiten, de bijdragen voor het algemeen kerkenwerk, kosten van beheer en administratie en rentelasten.
- Het coördineren van de actie Kerkbalans door de penningmeester, daarbij geassisteerd door een flink aantal vrijwilligers.
- Het collecteren in de reguliere kerkdiensten.
- De exploitatie van het kerkblad.

4.4.4. Speerpunten

Algemeen

- Het in stand houden en breder uitbouwen van de goede externe contacten met de gemeente Lansingerland en met de Stichting Vrienden van de Dorpskerk, die de opbrengsten uit activiteiten ten goede laat komen aan de restauratie van de kerk en plaatselijk zeer actief opereert. Ook het bezoeken van streekvergaderingen is van nut. Waar nodig zal de publiciteit worden gezocht, zeker waar het gaat om het bekendheid geven aan onze prachtige Dorpskerk.
- Bij dit laatste kan een belangrijke bijdrage worden geleverd door de historiegroep, die onder auspiciën van het college optreedt, en die de rijke historie van onze kerk bestudeert en in kaart brengt. Ook vinden er rondleidingen plaats voor leerlingen van scholen en anderen, en wordt een presentatie verzorgd op de jaarlijkse Monumentendag.
- Het verder stimuleren van het vrijwilligerswerk dat van essentieel belang is voor de gemeente. Op vele terreinen zijn gemeenteleden actief. Bijvoorbeeld

- is het voor het onderhoud aan de gebouwen en terreinen gezien de kostenontwikkelingen van groot belang om deze kosten te drukken door zelfwerkzaamheid. Het college zal zich in de komende periode dan ook blijven bezinnen over de vraag hoe gemeenteleden hierbij kunnen worden betrokken.
- Het gezelliger maken van het gebouw "de Rank", waardoor er meer werfkracht van uitgaat en de exploitatie kan worden verbeterd. Momenteel is de Balletschool onze belangrijkste huurder.
 - Het onderzoeken van de mogelijkheden voor uitbreiding van "de Rank" of tot grondige renovatie van "de Uitwijk", waardoor meer nuttige ruimte beschikbaar zou kunnen worden voor kerkelijke activiteiten. Daarbij staat centraal of er financiële mogelijkheden zijn hiertoe, waarbij ook de in 2012 beschikbaar komende middelen, die destijds bestemd waren voor de sacristie, een rol zouden kunnen spelen.
 - Het afronden van de verbeteringen aan de fietsenstalling en het straatwerk bij het kerkgebouw. Het daarmee gemoeide bedrag wordt voorgefinancierd door onze gemeente en wordt mogelijk gemaakt dankzij een toekomstige bijdrage van het Verjaardagsfonds.
 - Het verder uitbreiden en opknappen van het orgel, nadat dit dankzij de Stichting Vrienden van de Dorpskerk al aanmerkelijk is verfraaid.
 - Het waar nodig bijwonen van nuttige cursussen.

Financieel

- Het jaarlijks sluitend krijgen van de begroting en het alert blijven op de financiële positie. De inkomsten kunnen worden verhoogd door o.a. stimulering van de Actie Kerkbalans, projectgerichte collecten, specifieke acties bij bijzondere kostenposten, etc.
- Het voeren van een planmatig gebouwenbeheer met behulp van een 10-jarenplanning, waardoor hoge en onverwachte onderhoudskosten worden voorkomen. Hierdoor kan, mede dankzij de jaarlijkse inspectie van de Monumentenwacht, onze prachtige monumentale kerk optimaal in stand blijven. Voor het onderhoud van de buitenzijde ervan is van toepassing de regeling "Besluit Rijkssubsidiëring Onderhoud Monumenten", de "BROM-regeling". Op grond hiervan wordt 50 % van de kosten gesubsidieerd door het Rijk en door de Provincie.

4.5. Deelplan “Jeugdwerk”

4.5.1. Inleiding

De beide jeugdouderlingen zijn verantwoordelijk voor het jeugdwerk in het algemeen. Zij zijn de coördinerende schakel tussen kerkenraad en het jeugdwerk.

4.5.2. Algemene Doelstelling

- De kerk heeft als opdracht het evangelie onder de jeugd te verspreiden.
- De kerk is mede verantwoordelijk voor de vorming van de jeugd, zodat zij een plaats in de gemeente en de wereld kan vinden.
- De kerk heeft tevens als opdracht de jeugd samen te brengen, met als doel de onderlinge verbondenheid te versterken.

4.5.3. Taken

De hierboven beschreven doelstellingen komen op de volgende manier tot uitvoering:

- Het bevorderen van de deelname van jeugd en jongeren aan het kerkelijke vormingswerk, met name de kinderkerk, clubs (C.J.C. en 10-erhome), jeugddienstcommissie, jeugdkerk en Active8.
- Het zoeken en werven van medewerkers voor het hierboven genoemde jeugdwerk.
- Het begeleiden, adviseren en ondersteunen van allen, die in het genoemde jeugd- en jongerenwerk een leidinggevende functie hebben.
- Het attenderen op geschikt instructie-, programma- en werkmateriaal voor de genoemde leidinggevenden
- Het zoeken naar mogelijkheden om ook die jeugd met het evangelie in aanraking te brengen, die daarvan vervreemd raken of zijn.
- Het op een goede wijze besteden van de door de diaconie, of anderen voor het jeugdwerk beschikbaar gestelde gelden.
- Het in de gemeente creëren van betrokkenheid inzake het jeugdwerk.
- Het in stand houden van de samenwerking met het jeugdwerk van de Gereformeerde Kerk en overig jeugd- en jongerenwerk.

4.5.4. Speerpunten

- Activiteiten voor de jeugd en jongeren ontwikkelen, waardoor zij zich thuis gaan voelen in de gemeente en eredienst.
- De behoefte voor het aanstellen van een jeugdwerker, die als opdracht heeft de jeugd samen te brengen, om zo de onderlinge verbondenheid te versterken.
- Het stimuleren van begrip en creëren van draagvlak voor de geloofsbeleving van de jeugd.
- Samen met de ouderlingen van het jongerensegment activiteiten organiseren waar de gezinnen met jongeren aan deel kunnen nemen.

4.6. Deelplan “Evangelisatiecommissie”

4.6.1. Doelstelling

Het organiseren van bijeenkomsten en activiteiten waarbij het evangelie bekend gemaakt kan worden bij mensen die nog niet of niet meer bekend zijn met Gods Boodschap. De evangelisatiecommissie richt zich vooral op de mensen buiten het schip.

4.6.2. Taken

- Het voorbereiden en organiseren van drie open deur diensten, waarvan één gezamenlijk met de Gereformeerde kerk.
- Het voorbereiden en organiseren van de kerstnachtdiensten op kerstavond. Dit gebeurt gezamenlijk met de Gereformeerde kerk.
- Het (financieel) ondersteunen van de organisatie van de Vakantie Bijbel Club (VBC). De VBC wordt georganiseerd door een stuurgroep die bestaat uit leden van onze en andere gemeenten.
- Contact zoeken met alle inwoners van Bleiswijk door activiteiten als de kerstmarkt (samen met Het Anker), het verspreiden van uitnodigingen en lectuur.
- Het organiseren en ondersteunen van de Alpha-cursus en Youth Alpha in eigen gemeente.
- Het organiseren en ondersteunen van de totstandkoming van de jaarlijkse Paasmap (gezamenlijk met de Gereformeerde kerk)
- Het ondersteunen van de organisatie van de gebedsweek in januari
- Het ondersteunen van de organisatie van de CBB (Christelijke Boek Bemiddeling)

4.6.3. Speerpunten

- Het organiseren van een laagdrempelige (muzikale) activiteit voor de jongeren
- Het organiseren van diensten en activiteiten waar mensen die randkerkelijk zijn zich aangesproken en betrokken voelen.